

.....
(miejsce na pieczęć uczelni/szkoły/przedszkola)

ZAMÓWIENIE Nr z dnia

Zgodnie z art. 83 ust.1pkt 26 a Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r. nr 177, poz. 1054 z późn. zmianami z późniejszymi zmianami)

<u>Nabywca</u>			<u>Dostawca</u> ProLine Sebastian Ponikowski ul. Brzozowa 5 55-095 Mirków NIP: 895-101-17-86 tel. 664-999-930 mail: <i>pomoc@proline.pl</i>
<u>Odbiorca</u> <u>/Płatnik</u>			
Sposób i termin płatności:			
Osoba wyznaczona do kontaktu po stronie zamawiającego:			

Przedmiot zamówienia lub oferta, której dotyczy zamówienie¹:

Lp.	Wyszczególnienie	Cena netto	ilość	Wartość netto
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

UWAGI

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby reprezentującej zamawiającego)

Jako organ nadzorujący wymienioną wyżej placówkę oświatową, potwierdzam, że wymieniony w niniejszym zamówieniu sprzęt komputerowy jest nabywany na potrzeby tej placówki, zgodnie z wymogami art. 83 ust.1 pkt 26 a i ust. 14 pkt. 1 Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r. nr 177, poz. 1054 z późn. zmianami)

.....
(potwierdza organ nadzorujący dana placówkę oświatową, zgodnie z odrębnymi przepisami)

¹ Proszę wypełnić tabelę lub wskazać numer oferty i dołączyć do zamówienia.